**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О CALL ЦЕНТРЕ**

*(В рамках реализации долгосрочной целевой программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Пермского края на 2010 - 2020 годы»)*

13 ДЕКАБРЯ 2013 ГОДА

**г. Пермь**

**2013 г.**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

* 1. Настоящее Положение устанавливает функции, область деятельности, права и обязанности, организационную структуру CALL - центра (далее - CALL - центр).
	2. CALL - центр функционирует в рамках реализации долгосрочной целевой программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Пермского края на 2010 - 2020 годы».
	3. CALL - центр функционирует в рамках исполнения государственного контракта №8 от 12 Декабря 2013 года на оказание услуг по осуществлению мероприятий просвещения, мер информационного обеспечения и пропаганды в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, в ходе реализации долгосрочной целевой программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности Пермского края на 2010 - 2020 годы» в 2013 году.
	4. CALL - центр создан и функционирует на базе Пермского филиала ФГБУ «РЭА» Минэнерго РФ в целях организации, развития и распространения системы информирования и консультирования.
	5. CALL - центр участвует в реализации, на региональном уровне, политики в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.
	6. Место нахождения Консультационного центра: 614001, Пермский край, г. Пермь, ул. Попова дом 9 офис 114, 201, 309.
	7. Основная деятельность CALL - центра связана с осуществлением функций по консультированию в части исполнения федерального закона №261-ФЗ и долгосрочной целевой программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности на территории Пермского края на 2010-2020 годы.
	8. Обеспечение функционирования консультационного центра с 9-00 до 18-00 с понедельника по пятницу.
	9. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения руководителем Пермского филиала ФГБУ «РЭА».
1. **ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА**
	1. CALL - центр функционирует на постоянной основе в качестве структурного подразделения Пермского филиала ФГБУ «РЭА».
	2. Общее руководство деятельностью CALL - центра осуществляет руководитель Пермского филиала ФГБУ «РЭА».
	3. Непосредственное руководство деятельностью CALL - центра осуществляет руководитель CALL - центра, назначаемый на должность и освобождаемый от должности руководителем Пермского филиала ФГБУ «РЭА».
	4. Перечень услуг оказываемым CALL - центр предоставляются следующим группам: ОГВ, ОМСУ, краевые и муниципальные учреждения, организации ЖКХ, управляющие компании и ТСЖ на территории Пермского края.
	5. Услуги, оказываемые CALL центром предоставляются для групп указанных в пункте 2.4 на безвозмездной основе.
2. **ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ**
	1. *Основная цель создания CALL - центра* – информационное сопровождение мероприятий в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности ОГВ, ОМСУ, краевых и муниципальных учреждений, организаций ЖКХ, управляющих компаний и ТСЖ на территории Пермского края, в части исполнения федерального закона №261-ФЗ и долгосрочной целевой программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности на территории Пермского края на 2010-2020 годы.
	2. *Задачами CALL - центра являются:*
		1. Участие в развитии системы информирования и консультирования потребителей в части исполнения федерального закона №261-ФЗ и долгосрочной целевой программы энергосбережения и повышения энергетической эффективности на территории Пермского края на 2010-2020 годы.
		2. Участие в организации, ведении и совершенствовании функционирования единых информационных ресурсов в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности.
		3. Принимать входящие звонки от всех групп указанных в пункте 2.4 по вопросам энергосбережения и повышения энергетической эффективности
		4. Консультирование и информирование заинтересованных лиц по вопросам энергосбережения и повышение энергетической эффективности в целях формирование энергетической грамотности.
		5. Формировать базу данных единых информационных ресурсов в сфере энергосбережения и повышение энергетической эффективности.
		6. Перенаправлять входящие звонки специалистам в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.
		7. Формировать базу входящих звонков и обращений в сфере энергосбережения и повышение энергетической эффективности.
3. **ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**
	1. *Права**CALL - центра***:**
		1. Для осуществления возложенных на Консультационный центр задач в установленном порядке использовать материально – техническую базу Пермского филиала ФГБУ «РЭА».
	2. *Обязанности CALL - центра***:**
		1. .Проводить анализ деятельности по информированию и консультированию по энергосбережения и повышению энергетической эффективности, в том числе с целью обобщения и распространения практики внедрения энергосберегающих технологий.
		2. Осуществлять консультирование физических и юридических лиц с целью повышения их знаний, в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.
		3. В целях участия в организации, ведении и совершенствовании функционирования единых информационных ресурсов в сфере энергосбережения и повышения энергетической эффективности.
		4. С установленной периодичностью проводить актуализацию информационных ресурсов в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.
		5. С установленной периодичностью представлять в Пермский филиал ФГБУ «РЭА» нормативно-методическую документацию, необходимую для наполнения информационных ресурсов.
		6. Вести учет деятельности по информированию и консультированию физических и юридических лиц.
4. **НОМЕНКЛАТУРА КОНСУЛЬТАЦИОННЫХ УСЛУГ**
	1. CALL - центр осуществляет за счёт средств регионального бюджета и по поручению министерства энергетики и ЖКХ Пермского следующие виды деятельности**:**
		1. Консультирование посредством принятия телефонных звонков специалистом Пермского филиала ФГБУ «РЭА» на безвозмездной основе для следующих групп: ОГВ, ОМСУ, краевые и муниципальные учреждения, организации ЖКХ, управляющих компаний и ТСЖ на территории Пермского края.